

ŠKOLSKÝ PORIADOK

ŠKOLA UMELECKÉHO PRIEMYSLU, SOVIETSKYCH HRDINOV 369/24, SVIDNÍK		
ŠKOLSKÝ PORIADOK		
	Vypracoval:	Schválil:
Meno a priezvisko:	Ing. Mária Maťašová	Mgr. Pavel Olejár
Funkcia:	zástupkyňa riaditeľa školy	riaditeľ školy
Platnosť od:	02.09.2020	

OBSAH

	Preambula	2
A.	PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV	3
	Práva žiakov	3
	Povinnosti žiakov	5
	Základné práva a povinnosti zákonných zástupcov	7
	Spolupráca školy a rodiny	8
B.	PREVÁDZKA A VNÚTORNÝ REŽIM ŠKOLY	9
C.	ZÁSADY SPRÁVANIA SA ŽIAKOV	10
	Oslovenie a pozdravy	10
	Príchod žiakov do školy	10
	Správanie žiakov na vyučovaní	11
	Správanie žiakov cez prestávku	11
	Odchod žiakov zo školy	12
	Správanie žiakov mimo školy	12
D.	OSTATNÉ USTANOVENIA	13
	Evidencia a ospravedlňovanie žiakov	13
	Oslobodenie od TŠV	14
	Prestup na inú školu a zmena študijného odboru	14
	Prerušenie štúdia	14
	Postup do vyššieho ročníka a opakovanie ročníka	15
	Zanechanie štúdia	15
	Štúdium podľa individuálneho učebného plánu	15
	Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka	15
	Triedna samospráva	16
	Povinnosti týždenníkov	16
	Triednická hodina	17
E.	HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA ŽIAKOV	18
	I. Klasifikačný poriadok	18
	Zásady hodnotenia a klasifikácie	18
	Získavanie podkladov na hodnotenie a klasifikáciu	18
	Ďalšie ustanovenia	20
	II. Výchovné opatrenia	21
	Pochvaly	21
	Výchovné opatrenia na posilnenie disciplíny	21
F.	OCHRANA ŽIAKOV PRED SOCIÁLNOPATOLOGICKÝMI JAVMI, DISKRIMINÁCIOU ALEBO NÁSILÍM	24
	I. Opatrenia proti šíreniu problémového správania v škole	24
	II. Opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog	24
	III. Opatrenia proti šíreniu šikanovania a násillia	27
	IV. Ochranné opatrenia v prípadoch závažných porúch správania	27
	Príloha č.1	28

Preambula

Vnútorný poriadok Školy umeleckého priemyslu, Sovietskych hrdinov 369/24, Svidník je súhrn pravidiel, ktorými sa zabezpečuje riadny chod školy. Podľa jeho pravidiel sa riadi každý pedagogický zamestnanec a každý žiak školy. Jeho dodržiavanie vyžadujú všetci pedagogickí zamestnanci školy. Priebežne kontrolujú jeho plnenie.

Dobrovoľným rozhodnutím študovať na Škole umeleckého priemyslu vo Svidníku (ďalej len škola) sa žiak zaväzuje riadne navštevovať školu, je povinný podriadiť sa jeho pravidlám, plniť si všetky úlohy a povinnosti vyplývajúce z vnútorného poriadku školy.

Škola sa zaväzuje zabezpečiť vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a aby bol časom príjemne stráveným rovnako žiakmi, ako aj pedagógmi a ostatnými zamestnancami školy. Škola sa zaväzuje dôsledne dodržiavať Chartu dieťaťa a Chartu ľudských práv vo vzťahu k žiakom aj pedagógom.

Školský poriadok je vypracovaný v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

A/ PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV

I. Práva žiakov

Každý žiak má právo:

- **na bezplatné vzdelanie**, ktoré nemôžu vyučujúci porušovať vyhadzovaním žiaka z triedy, obmedzovaním jeho školskej dochádzky alebo jeho vylučovaním z určitých činností. Žiak má možnosť primerane využívať školské zariadenia, učebne, výpočtovú techniku, knižnicu, odborné učebne a iné.
- **na slobodu prejavu** - každý žiak má právo slovom alebo písmom vyjadrovať svoj názor klásť k učivu otázky a dostať na ne odpoveď, slobode sa rozhodovať o tom, ako bude chodiť upravený alebo oblečený. Táto sloboda nemôže byť však absolútna - nemožno tolerovať prejavy, ktoré by vyzývali k rasovej, národnostnej či inej forme neznášanlivosti; kladenie otázok nemôže svojím rozsahom obmedzovať právo ostatných žiakov na vzdelanie; oblečenie a úprava žiaka musia byť v súlade so základnými hygienickými požiadavkami, nemožno tolerovať prejavovanie výtvarných alebo iných názorov formou poškodzovania školského majetku (sprejerstvo, vandalizmus).
- **na názor** - vyučujúci musia dávať žiakovi čo najväčší priestor pre vyjadrenie vlastného názoru, postojov, vlastnej tvorivosti, nezameriavať sa len na pamäťové reprodukcie predtým osvojených poznatkov žiaka, žiak má právo na slobodné vyjadrovanie názorov vo všetkých záležitostiach, ktoré sa ho týkajú. Svoj názor môže vyjadrovať okrem vyučovacích hodín aj na triednických hodinách, na zasadnutí žiackej rady a pod. V tejto súvislosti má žiak aj právo **na omyl, zmenu názoru a právo na vývin**.
- **na zákaz diskriminácie** - v zmysle zákona č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov /antidiskriminačný zákon/ **sa zakazuje diskriminácia žiaka z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, odborovej činnosti, národného alebo sociálneho pôvodu, zdravotného postihnutia, veku, majetku, rodu alebo iného postavenia žiaka.**

Výkon práv a povinností vyplývajúcich z tohto zákona musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého žiaka. Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv prenasledovaný ani inak postihovaný za to, že podá na iného žiaka, učiteľa alebo iného zamestnanca školy podľa § 2 alebo § 33a sťažnosť, žalobu alebo návrh na začatie trestného stíhania.

Žiak, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli dotknuté v dôsledku nedodržania zásady rovnakého zaobchádzania môže sa domáhať podľa uvedeného zákona právnej ochrany na súde. Škola nesmie žiaka postihovať alebo znevýhodňovať preto, že uplatňuje svoje práva podľa tohto zákona.
- **na slobodu myslenia, svedomia, náboženstva** - každý žiak má právo vybrať si náboženstvo alebo byť bez vyznania, nikto nemá právo vytvárať na neho alebo jeho rodičov nátlak, obmedzovať ho alebo zosmiešňovať ohľadom jeho náboženstva a filozofického presvedčenia. To sa týka aj rozhodovania pri výbere vyučovania náboženskej výchovy alebo etickej výchovy.
- **na informácie** týkajúce sa jeho osoby, školského výchovno-vzdelávacieho programu a možností, ktoré tento program pre žiaka ponúka. Každý žiak má právo

poznať vnútorný poriadok školy zahrňujúci práva a povinnosti žiakov a Dohovor o právach dieťaťa. Škola prijíma opatrenia na zamedzenie šírenia informácií, ktoré by mohli ohrozovať zdravý telesný alebo duševný život žiakov, ohrozovať ich morálku.

- **na objektívne hodnotenie** - vyučujúci musí žiakovi oznamovať výsledok každej klasifikácie a hodnotenia, po ústnom vyskúšaní oznámi žiakovi výsledok ihneď. Výsledky klasifikácie písomných a grafických prác a praktických činností musí oznámiť žiakovi a predložiť k nahliadnutiu do 10 dní; vyučujúci nesmie preťažovať žiakov a tak ohrozovať ich zdravotný, telesný a duševný vývoj a musí zabezpečiť pravidelnú frekvenciu hodnotiacich činností. Termín písomnej skúšky, ktorá má trvať viac ako 25 minút a termín kontrolnej písomnej práce konzultuje vyučujúci s triednym učiteľom, ktorý koordinuje plán skúšania. V jednom dni môžu žiaci robiť len jednu skúšku uvedeného charakteru.
- **na ochranu zdravia** - vyučujúci vytvárajú zdravé prostredie, resp. vytvárajú zdravý klímu triedy a školy, postupujú pri výchove tak, aby si žiaci postupne sami vedeli chrániť svoje právo na zdravý spôsob života. Zdravotne postihnuté dieťa má právo na osobitnú starostlivosť. **V prípade úrazu alebo náhleho ochorenia žiak ihneď informuje vyučujúceho, pedagogický dozor alebo iného pedagogického zamestnanca. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytnie vyučujúci alebo určený vyškolený zdravotník žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenia zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc. O úraze alebo ochorení informuje okamžite zákonného zástupcu žiaka. Žiak ide na ošetrovanie buď s pedagogickým zamestnancom školy alebo zákonným zástupcom žiaka.** Každý drobný úraz zapíše vyučujúci, ktorý ho zistil do Knihy drobných úrazov. Ak žiak vymešká pre úraz z vyučovania viac ako 3 dni, vyučujúci, ktorý úraz zistil spolu s bezpečnostným technikom školy spíšu Záznam o registrovanom školskom úraze.
- **na ochranu pred fyzickým a psychickým násilím, využívaním a zanedbávaním** - voči žiakovi nemôžu byť uplatňované disciplinárne opatrenia, pri ktorých by dochádzalo k ponižovaniu jeho ľudskej dôstojnosti (bytie, nadávky, šikanovanie, vyhrážanie sa, urážky, zadržovanie žiaka v škole po vyučovaní proti jeho vôli a pod.). Žiak nesmie vykonávať prácu na úkor jeho zdravia, vzdelávania, telesného, duševného alebo mravného vývoja.
- **na ochranu súkromia, cti a povesti** - vyjadrenia vyučujúceho, týkajúce sa hodnotenia vedomostí, zručností a postojov žiaka a ich zverejňovanie nemôžu žiaka urážať a ponižovať, negatívne ovplyvňovať jeho sebahodnotenie, či postavenie v skupine spolužiakov. O žiakovi možno zhromažďovať len základné údaje týkajúce sa jeho osoby: meno a priezvisko, dátum a miesto narodenia, bydlisko, rodné číslo, štátnu príslušnosť, národnosť, osobné údaje týkajúce sa jeho zdravia a mentálnej identity. Zhromažďované údaje vyučujúci, škola chránia pred prístupom nepovolanych osôb a zachovávajú o nich mlčanlivosť. Nemožno zasahovať do rodinných vzťahov žiaka, porušovať jeho listové tajomstvo, vystavovať žiaka ponižujúcim prehliadkam a pod.
- **na ochranu a pomoc** - žiak má právo za každých okolností medzi prvými na poskytnutie ochrany a pomoci. Žiak má právo na kompetentný pedagogický dozor, na ochranu pred šikanovaním. Za prejavy šikanovania sa považuje, napr. vyžadovanie rôznych služieb, peňazí predmetov, jedla od šikanovaného, vyhrážanie sa násilím, bitie, verbálne a fyzické ponižovanie, urážky jeho rodičov, a pod.

V prípade šikanovania sa žiak môže obrátiť na výchovného poradcu školy, triedneho učiteľa, zástupkyňu riaditeľa školy, priamo na riaditeľa školy.

- **na pokojné zhromažďovanie a združovanie** - žiak sa môže zúčastniť na pokojnom zhromaždení, žiaci ho však môžu zvolávať až pri dovŕšení 18 rokov veku. Žiaci majú právo združovať sa na základe dobrovoľnosti v detských a mládežníckych organizáciách, záujmových a športových organizáciách, v záujmových krúžkoch na škole, zapájať sa do mimoškolských kultúrnych, športových a iných aktivít organizovaných školou.
- **na odpočinok a voľný čas, na účasť na hre a oddychové činnosti; slobodnú účasť na kultúrnom živote a umeleckej činnosti školy** - pri tvorbe rozvrhu hodín sa musia rešpektovať zásady psychohygieny - vyučovacie hodiny nemôžu vyučujúci predlžovať alebo svojvoľne skracovať prestávky. Škola musí pri zostavení rozvrhu hodín dodržiavať určený počet hodín vyučovacích hodín, ktoré možno odučiť v jednom slede v jeden deň, zabezpečiť rovnomerné rozvrhnutie predmetov v rámci týždňa, alebo sled predmetov v jednom dni. Žiakov nemožno zbytočne preťažovať zadávaním úloh.
- **na ochranu pred drogovými závislosťami** - v škole platí absolútny zákaz šírenia legálnych a nelegálnych drog, zákaz fajčenia vo všetkých priestoroch školy. Tento zákaz platí aj pri všetkých akciách organizovaných školou. Žiak má zakázané prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, drogy a požívať ich.
- **na spravodlivý proces** - to znamená, že v školských podmienkach sa musí zabezpečiť, aby žiak mohol byť vypočutý, keď mu hrozia sankcie z porušenia školského poriadku, a aby sa mohol k veci slobodne vyjadriť a obhájiť sa.
- **na multikultúrne prostredie** - žiakovi sa umožňuje spoznávanie kultúr národnostných menšín a etnických skupín žijúcich v SR, umožňuje sa im v tomto smere realizovať kultúrne a spoločenské aktivity, kontaktovať sa rôznymi formami a spoznávať spôsob života, kultúru žiakov z iných krajín a podporovať tak výchovu v duchu tolerancie a vzájomnej znášanlivosti.

Práva žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len ŠVVP):

Škola a vyučujúci zabezpečujú adekvátne personálne, materiálno-technické a priestorové podmienky pre týchto žiakov. Žiak so ŠVVP má právo na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní, na vyučovanie pedagógom s odbornou a pedagogickou spôsobilosťou a na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám i na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.

II. Povinnosti žiakov

Žiaci majú tieto povinnosti

- neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- **osvojiť si vedomosti a zručnosti a získať návyky poskytované školou**, pripravovať sa na tvorivú prácu a odbornú činnosť v povolání, pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať,
- slušne sa správať na verejnosti a **robiť dobré meno škole**,

- osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaní, plniť pokyny pedagógov a iných zamestnancov školy a správať sa v škole a mimo nej tak, aby robili česť škole i sebe,
- chrániť vlastné zdravie i zdravie iných, dbať o čistotu i poriadok a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a v jej okolí,
- byť v škole vhodne a čisto oblečení a upravení,
- šetriť školské zariadenie, chrániť ho pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami,
- dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok, plniť a dodržiavať pokyny vnútorného poriadku školy a ďalších vnútorných predpisov školy,
- podľa pokynov vyučujúcich do školy nosiť potrebné pomôcky, školské potreby, učebnice, cvičebný úbor na telesnú výchovu, ktorého súčasťou je obuv určená výhradne na hodiny telesnej výchovy a prezuvky na prezúvanie,
- rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi,
- v prípade potreby podieľať sa na zveľad'ovaní areálu školy,
- mať u seba študentský preukaz,
- písať vopred nahlásenú písomnú prácu ; ak sa žiak v deň jej písania nezúčastní vyučovacej hodiny, musí ju napísať v náhradnom termíne, ktorý určí učiteľ
- v 4. ročníku sa do 30. septembra prihlásiť na maturitnú skúšku a zvoliť si dobrovoľnú maturitnú skúšku,
- zúčastniť sa kurzov a účelových cvičení, výtvarného plenéru, ročníkových projektov stanovených ŠkVP,
- sledovať oznamy riaditeľstva školy o zmenách rozvrhu, suplovanie (prípadne iné informácie) na nástenke vo vestibule školy a na www.supsvidnik.sk,
- na vyučovanie do odborných učební a na delené predmety prechádzať počas prestávky.

Žiakom je zakázané

- v zmysle zákona NR SR č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súbehu so zákonom NR SR č. 330/1996 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov **fajčiť vo všetkých priestoroch školy i vonkajšom areáli školy, ako aj pri činnostiach organizovaných školou,**
- prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou legálne i nelegálne drogy (alkoholické nápoje, narkotiká a iné zdraviu škodlivé látky), používať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou,
- prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní,
- **na vyučovacích hodinách používať mobilné telefóny, MP 3 prehrávače, alebo prijímať SMS správy, mobilný telefón musí byť vypnutý, aby nerušil vyučovanie a položený na vopred na to určenom mieste,**
- vulgárne sa vyjadrovať v škole i mimo nej,
- manipulovať a zasahovať do elektrického, vodovodného, plynového zariadenia a iných zariadení,

- vykláňať sa z okien, sedieť na ráme okná a vyhadzovať predmety z okien,
- vyrušovať na vyučovaní a zaoberať sa činnosťami, ktoré nie sú predmetom vyučovania,
- našepkávať pri skúšaní, odpisovať pri písomných skúškach alebo používať nedovolené pomôcky a informačné zdroje,
- súkromné návštevy v škole môže žiak prijímať v odôvodnených prípadoch iba počas veľkej prestávky vo vestibule školy. V prípade návštevy žiaka jeho zákonným zástupcom po zápise údajov o zákonnom zástupcovi do knihy návštev a po preukázaní totožnosti zákonného zástupcu, vrátnik povolí rodičovi alebo zákonnému zástupcovi vstup do areálu školy kedykoľvek, aj v čase vyučovania alebo v čase realizácie záujmových aktivít po vyučovaní.

Žiakom sa neodporúča

- nosiť do školy väčšiu sumu peňazí, šperky, cenné predmety (za ich stratu škola nenesie žiadnu zodpovednosť).

III. Základné práva a povinnosti zákonných zástupcov žiaka

Zákonný zástupca žiaka má právo:

- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecné a mnohostranné v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní/ školský zákon,
- oboznámiť sa so Školským vzdelávacím programom a vnútorným poriadkom školy,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania a byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- vyjadrovať sa ku Školskému vzdelávaciemu programu a vnútornému poriadku školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.

Zákonný zástupca žiaka má tieto povinnosti:

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a naplnenie školských povinností,
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne spôsobil škole alebo spolužiakom,
- včas ospravedlňovať neprítomnosť svojho dieťaťa v škole,
- zaujímať sa o prospech a správanie svojho dieťaťa (informácie môže získať na schôdzkach rodičovského združenia, a v čase konzultačných hodín vyučujúcich),
- poznať pravidlá a tento školský poriadok a viesť k ich dodržiavaniu aj svoje dieťa.

Ak zákonný zástupca nedbá o riadne plnenie povinnej školskej dochádzky svojho dieťaťa, najmä ak dieťa neospravedlnene vynechá viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci, oznámi riaditeľ túto skutočnosť príslušnému orgánu štátnej správy a obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt.

4. Spolupráca školy a rodiny

- Škola sústavne informuje rodičov o správaní a prospechu žiaka. Jedným z prostriedkov je študentský preukaz. Do neho sa vpisujú iba dôležité oznamy.
- Triedny učiteľ oznamuje rodičom nielen nepriaznivé správy o ich deťoch, ale aj kladné hodnotenia a pochvaly. Forma zápisu v študentskom preukaze musí byť premyslená a taktná.
- Pred zápisom do študentského preukazu učiteľ vždy zváži, či v danom prípade nie je vhodnejší priamy spôsob styku s rodičmi – napr. rozhovor po triednej schôdzke, list rodičom, pozvanie rodičov do školy, návšteva v rodine...
- Ak majú rodičia pochybnosti o správnosti klasifikácie, môžu do troch dní odo dňa, kedy sa dozvedeli výsledok klasifikácie z vyučovacieho predmetu, požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie z vyučovacieho predmetu.

B/ PREVÁDZKA A VNÚTORNÝ REŽIM ŠKOLY

Organizácia vyučovania

1. Vyučovanie prebieha podľa platného rozvrhu hodín, ktorý schvaľuje riaditeľ školy. Rozvrh hodín sú povinní rešpektovať žiaci a každý pedagogický pracovník.
2. Vyučovanie začína o **7:40 hod.** Vyučovanie sa končí najneskôr o **15:45 hod.**

Časový rozpis vyučovacích hodín (pondelok – štvrtok)		Časový rozpis vyučovacích hodín (piatok)	
1. hod.	07.40 - 08.25	1. hod.	07.40 - 08.25
2. hod.	08.30 - 09.15	2. hod.	08.30 - 09.15
<i>Prestávka: 20 minút</i>		<i>Prestávka: 20 minút</i>	
3. hod.	09.35 - 10.20	3. hod.	09.35 - 10.20
4. hod.	10.25 - 11.10	4. hod.	10.25 - 11.10
5. hod.	11.15 - 12.00	5. hod.	11.15 - 12.00
<i>Prestávka: 35 minút</i>		6. hod.	12.35 - 13.20
6. hod.	12.35 - 13.20	<i>Prestávka: 35 minút</i>	
7. hod.	13.25 - 14.05	7. hod.	13.25 - 14.05
8. hod.	14.10 - 14.50	8. hod.	14.10 - 14.50

3. Aby bol v škole poriadok určuje sa v súlade s rozvrhom hodín pedagogický dozor od 7.00 – 15.00 hod.
4. Službu pri vchode vykonávajú dve upratovačky.
5. Žiakov a návštevníkov školy pri vstupe do školy usmerňuje službukonajúca upratovačka, ktorá zároveň zamyká a odomyká vchod do budovy.
6. Vyučovanie sa organizuje v kmeňových učebniach jednotlivých tried, odborných učebniach a priestoroch pre telesnú výchovu.
7. Každý žiak má pridelenú vlastnú uzamykateľnú skrinku v šatni, za ktorú je zodpovedný počas celého školského roka.
8. Na vyučovanie telesnej a športovej výchovy sa žiaci prezliekajú do cvičebných úborov v šatniach na to konkrétne určených.
9. Cez prestávky sa žiaci zdržiavajú v kmeňových triedach, na chodbách a vo vestibule školy.
10. Škola je otvorená počas týchto prestávok: 9.15 - 9.35
12.00 - 12.35 (obedňajšia)
11. V čase obedňajšej prestávky môžu žiaci, ktorí majú písomné povolenie od rodičov opustiť areál školy.
12. Všetky požiadavky voči škole (potvrdenia, žiadosti a pod.) predkladajú žiaci na potvrdenie na sekretariáte školy.
13. Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať denne v čase od 8.00 hod. do 15.00 hod. na sekretariáte riaditeľa školy. Informácie o prospechu a správaní žiaka podáva rodičom triedny učiteľ na triednom aktíve, prípadne pri osobnej návšteve rodiča v škole.

C/ ZÁSADY SPRÁVANIA SA ŽIAKOV

Oslovenie a pozdravy

- žiaci oslovujú pracovníkov školy oslovením „pán“, „pani“ a zdravia ich pozdravom „Dobrý deň“ (Dobré ráno), „Dovidenia“
- žiaci zdravia všetkých pracovníkov školy,
- v učebni zdravia žiaci vyučujúceho na začiatku a na konci vyučovacej hodiny tak, že vstanú,
- takto zdravia i ostatných pracovníkov školy, prípadne iné dospelé osoby, ktoré vstupujú do učebne (pri ich odchode sa žiaci taktiež postavia, sadajú si na pokyn vyučujúceho),
- žiaci na hodine telesnej výchovy, hodinách odbornej výučby v ateliéroch, dielňach, počítačovej učebni a pri písaní kontrolných prác pracovníkov školy ako aj iné dospelé osoby vstupujúce do učebne nezdravia,
- žiaci zdravia pedagogických pracovníkov školy a ostatných zamestnancov školy aj pri stretnutí mimo budovy školy.

Príchod žiakov do školy

- žiaci prichádzajú do školy **najneskôr 10 minút pred začiatkom vyučovania**,
- školská budova je pre žiakov otvorená v dňoch vyučovania od 6.45 hod. do 15.45 hod. (výnimku tvoria skupiny pracujúce pod dozorom pedagogických pracovníkov školy, prípadne inej dospelé osoby na odpoľudňajšom vyučovaní, prípadne skupín nepovinného vyučovania a mimoškolskej vzdelávacej a záujmovej činnosti),
- žiaci vchádzajú do budovy hlavným vchodom, ktorý sa uzatvára o 7.45 hod.,
- vchodové dvere sú zatvorené, návštevy sa ohlasujú zazvonením zvončeka, ktorý je umiestnený pred vchodom do budovy,
- pred vstupom do budovy školy si žiaci dôkladne očistia obuv a v šatni sa prezujú do prezuviek (prezuvkami nemôže byť športová obuv určená na hodiny telesnej výchovy, ani prezuvky s čiernou, podlahu znečisťujúcou podrážkou),
- v šatni si žiaci odkladajú iba vrchné oblečenie a obuv, nie učebnice, zošity a iné školské pomôcky,
- žiaci sú prezutí počas celého vyučovania,
- počas vyučovania žiaci nechodia do šatní (ani cez prestávky), výnimka je možná iba so súhlasom triedneho učiteľa (návšteva lekára a pod.),
- čas od príchodu do školy do začiatku vyučovania žiaci využívajú na prípravu na vyučovanie a opakovanie učiva (nevypracúvajú písomné úlohy, ktoré im boli uložené v predchádzajúcich dňoch),
- žiacke návštevy majú vstup do budovy zakázaný, okrem rodičov.
- každá návšteva je povinná sa zapísať do knihy návštev,
- pred vstupom do úradných miestností žiak zaklope a počká na pokyn, či sa mu vstup povoľuje. Po vstupe do miestnosti pozdraví a oznámi svoju požiadavku.
- na sekretariát prichádzajú žiaci za účelom rôznych potvrdení v čase prestávky medzi dopoludňajším a popoludňajším vyučovaním, resp. prestávky na obed.

Správanie sa žiakov na vyučovaní

- žiaci prichádzajú na vyučovanie a všetky školské akcie včas, riadne pripravení s potrebnými učebnými a školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu hodín potrebujú na vyučovanie,
- počas vyučovania majú žiaci na lavici len veci potrebné na vyučovanie, jedlo na lavicu počas vyučovania nepatrí,
- žiaci nosia do školy iba veci nevyhnutne potrebné na vyučovanie, nenosia do školy predmety, ktoré by narúšali pozornosť spolužiakov, prípadne ich zdravie, resp. by mohli významnou mierou narúšať ich výchovu (zbrane, výbušniny, nevhodná literatúra, zvieratá, hudobné nástroje, elektrické spotrebiče, MP3),
- žiaci príchod vyučujúceho na hodinu očakávajú v tichosti v kmeňovej triede, v prípade deleného vyučovania pred odbornou učebňou,
- žiaci na vyučovaní sedia slušne, pozorne sledujú výklad vyučujúceho i odpovede spolužiakov, svedomite a aktívne pracujú podľa pokynov vyučujúceho, nenašepkávajú, neodpisujú a iným spôsobom nerušia vyučovanie,
- ak chcú žiaci odpovedať, prípadne sa vyučujúceho na niečo spýtať, hlásia sa zdvihnutím ruky,
- ak sú žiaci na vyučovanie nepripravení (predchádzajúca ospravedlnená neúčast' na vyučovaní, prípadne iné dôvody) ospravedlnia sa vyučujúcemu pred začiatkom hodiny a uvedú dôvod nepripravenosti (ospravedlnenie vyučujúci nemusí akceptovať),
- za opakované narušenie vyučovania môžu vyučujúci urobiť o správaní sa žiakov na vyučovaní zápis do triednej knihy, prípadne ich môže predviesť na pohovor k riaditeľovi školy (zástupkyni riaditeľa),
- žiaci môžu počas vyučovania opustiť triedu alebo určené pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho,
- pred opustením učebne žiaci urobia vo svojom okolí poriadok, odpadky hodia do koša,
- v odborných učebniach sa žiaci riadia osobitnými pravidlami, ktoré sú umiestnené v učebni a pokynmi vyučujúceho,
- na školských exkurziách, zájazdoch, výletoch, vychádzkach a pod. sa riadia pokynmi pedagógov, bez ich vedomia sa nevzdávajú od ostatných žiakov alebo určeného miesta,
- na vyučovaní a pri praktických prácach dodržiavajú zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarne opatrenia.

Správanie žiakov cez prestávky

- prestávky žiaci využívajú na oddych a prípravu na nasledujúcu vyučovaciu hodinu,
- žiaci využívajú prestávky aj na presun do odborných učební, telocvične a na delené vyučovacie hodiny, aby po zazvonení mohli zaujať svoje miesto,
- v prípade, že žiaci zostávajú počas prestávky v kmeňovej učebni, pripravia si pomôcky na ďalšiu vyučovaciu hodinu, správajú sa pokojne, umožňujú spolužiakom nerušene sa pripravovať na ďalšie vyučovanie,
- počas prestávok sa žiaci nesprávajú hlučne a vyzývavo, nebijú sa, nebehajú po triede ani po chodbe, neničia školské zariadenie, nekričia,
- počas desiatovej prestávky môže žiak odísť z objektu školy iba pred objekt na dvor,

- v čase obednej prestávky môžu žiaci, ktorí majú písomné povolenie od rodičov opustiť areál školy,
- v priestoroch školy udržiavajú žiaci počas prestávok poriadok, papiere a odpadky hádžu do smetných košov,
- počas prestávok sa žiaci zbytočne nezdržiavajú na WC, odpadky nehádzu do záchodových mís a umývadiel.

Odchod žiakov zo školy

- po skončení poslednej vyučovacej hodiny si žiaci zbalia svoje veci, očistia si svoje miesto v lavici a jeho okolie od papierov a nečistôt a vyložia stoličku na lavicu,
- týždenníci skontrolujú čistotu celej učebne, očistia tabuľu, zatvoria okná, skontrolujú či sú uzavreté vodovodné kohútiky a zhasnuté svetlá,
- učebňu opúšťajú žiaci len na pokyn vyučujúceho, v šatni sa oblečú, prezujú a opustia školskú budovu.

Správanie žiakov mimo školy

- žiak zodpovedá škole za svoje správanie aj mimo školy a to aj v dňoch voľna a školských prázdnin,
- žiak môže navštevovať aj iné vzdelávacie zariadenia, verejne vystupovať a byť členom iných organizácií; ak táto činnosť nepriaznivo vplýva na prospech žiaka a opatrenia triedneho učiteľa prijaté na zlepšenie prospechu žiaka sú neúčinné, môže riaditeľ školy túto činnosť obmedziť alebo zakázať po dohode so zákonným zástupcom žiaka,
- žiak sa správa slušne a disciplinovane vo verejných dopravných prostriedkoch, uvoľní miesto starším, je k nim zdvorilý.
- žiak rozumne využíva čas, plánuje si prácu a učí sa ju správne organizovať; svoju telesnú zdatnosť zvyšuje pravidelným telesným cvičením, turistikou a športom,
- k svojim rodičom prejavuje úctu a vďačnosť, pomáha im pri domácich prácach,
- žiak má právo odmietnuť čokoľvek, čo sa prieči zásadám morálky,
- počas exkurzií, výletov, lyžiarskeho, plaveckého výcviku a pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti vyplývajúcej z učebných osnov sa na žiakov v plnom rozsahu vzťahuje tento vnútorný poriadok školy; aj pri týchto podujatiach je žiak povinný dodržiavať bezpečnosť pri práci, pokyny a príkazy vedúceho,
- na školských a mimoškolských akciách a súťažiach sa žiak správa tak, aby šíril dobré meno a česť svojej školy.

D/ OSTATNÉ USTANOVENIA

- žiak je povinný hlásiť svojmu triednemu učiteľovi zmenu svojho bydliska, príp. iné zmeny v základných osobných údajoch a dokumentoch.

Evidencia a ospravedlňovanie žiakov

- Vyučovanie a akcie školy môžu žiaci vymeškat' len pre chorobu, vážnu udalosť v rodine a neočakávané dopravné komplikácie.
- Rozvrh hodín schválený RŠ je pre žiakov záväzný. Neprítomnosť žiaka na vyučovacej hodine sa eviduje v triednej knihe na každom predmete každým vyučujúcim, každý deň.
- Žiak ospravedlňuje svoju absenciu triednemu učiteľovi ihneď po nástupe do školy. Dodatočne predložené ospravedlnenie nemusí triedny učiteľ akceptovať.
- Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania pre nepredvídaný dôvod, je povinný **zákonný zástupca alebo plnoletý žiak oznámiť triednemu učiteľovi najneskôr do dvoch dní dôvod neprítomnosti na vyučovaní.** V prípade, že tak neurobí, **môže triedny učiteľ považovať neprítomnosť na vyučovaní za neospravedlненú absenciu.**
- Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre vopred známy dôvod, požiada zákonny zástupca (rodič) o uvoľnenie z vyučovania v trvaní:
 - 1 až 2 dni **triedneho učiteľa**
 - viac dní **riaditeľa školy** na odporúčanie triedneho učiteľa,
- Pri návrate na vyučovanie je neplnoletý žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi ospravedlnenie podpísané zákonným zástupcom. Ak neprítomnosť žiaka pre chorobu trvá viac ako 1 vyučovací deň, predloží žiak aj potvrdenie od lekára. Zo závažných dôvodov môže zákonny zástupca ospravedlniť neúčast' na vyučovaní za jeden deň, maximálne 5 dní za celý školský rok.
- Plnoletý žiak sa môže ospravedlniť sám, ale v jednom týždni zo závažných dôvodov iba jeden deň, maximálne 5 dní za celý školský rok.
- Absencia, ktorá je spôsobená účasťou na výchovno-vzdelávacom podujatí, schválenom riaditeľom školy, je vopred oznámená vyučujúcim a nezapočítava sa do celkového počtu vymeškaných hodín (v triednej knihe sa označí písmenom R – reprezentácia).
- Zneužitie, falšovanie a svojpomocne vyrobené ospravedlnenky budú považované za neplatné a hodnotené ako porušenie školského poriadku s následnými výchovnými opatreniami.
- Opakované neskore príchody na vyučovanie bez udania závažného dôvodu počíta učiteľ ako neospravedlненú absenciu.
- Závažné problémy (rodinného a zdravotného charakteru, príp. iného), ktoré sú spojené s dlhodobou absenciou, sa na žiadosť žiaka a zákonného zástupcu riešia prostredníctvom vedenia školy individuálne.
- V závažných prípadoch, najmä pokiaľ ide o vrcholovú reprezentáciu, môže riaditeľ školy po individuálnom zvažení, najmä vo vyšších ročníkoch a na základe písomnej žiadosti odsúhlasiť individuálny študijný plán na určité obdobie, nie však na celú dobu štúdia.
- Rekreačných pobytov, brigád mimo čas prázdnin sa žiaci môžu zúčastňovať iba v ojedinelých prípadoch s predchádzajúcim súhlasom riaditeľa školy (dodatočné

ospravedlnenie pobytu, ktorý sa uskutoční bez jeho súhlasu triedny učiteľ nemusí akceptovať).

- Ak má žiak dlhodobé zdravotné problémy alebo iné závažné problémy, pre ktoré sa nemôže zúčastňovať na vyučovaní a splnil povinnú školskú dochádzku, môže prostredníctvom zákonného zástupcu požiadať o prerušenie štúdia. Po uplynutí času prerušenia štúdia žiak pokračuje v štúdiu v tom ročníku, v ktorom bolo štúdium prerušené.
- Ak sa žiaci, ktorí splnili povinnú školskú dochádzku nezúčastní vyučovania v trvaní päť a viac vyučovacích dní a jeho účasť na vyučovaní nie je ospravedlnená, prípadne nebol triednemu učiteľovi oznámený dôvod neprítomnosti na vyučovaní, triedny učiteľ po odsúhlasení riaditeľom školy **písomne** vyzve žiaka, v prípade ak je neplnoletý jeho zákonného zástupcu, aby v určenom čase predložili škole dôvod neprítomnosti žiaka na vyučovaní. Ak do 10 dní od doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi, prípadne nepredloží dôvod svojej neprítomnosti na vyučovaní posudzuje sa tak, ako keby štúdium zanechal.

Oslobodenie od TŠV

- Ak si zdravotný stav žiaka vyžaduje oslobodenie od TŠV postupuje takto:
 - na sekretariáte školy si vyžiada tlačivo „návrh na oslobodenie od povinnej TŠV“
 - jeho dorastový lekár mu dané tlačivo vyplní – uvedie diagnózu, zaradenie do skupiny a čas od kedy do kedy odporúča žiaka oslobodiť od TŠV,
 - plnoletý žiak, alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka podajú na sekretariáte žiadosť o oslobodenie adresovanú riaditeľovi školy, prostredníctvom svojho triedneho učiteľa, ktorej prílohou je návrh potvrdený lekárom,
 - oslobodenie od povinnej TŠV, prípadne zaradenie do príslušnej skupiny je právoplatné až po vydaní rozhodnutia riaditeľom školy.

Prestup na inú školu a zmena študijného odboru

- Prestup na inú strednú školu na ten istý alebo iný študijný alebo učebný odbor povoľuje riaditeľ strednej školy, na ktorú sa žiak hlási.
- Zmenu študijného odboru alebo strednej školy povoľuje riaditeľ strednej školy spravidla na začiatku školského roku. Podmienkou na povolenie zmeny je zdravotná spôsobilosť a úspešné vykonanie rozdielovej skúšky. Obsah, rozsah a termín rozdielovej skúšky určí riaditeľ školy.
- Zmena študijného odboru a prestup na inú strednú školu sa povoľuje na žiadosť žiaka po vyjadrení zákonného zástupcu.

Prerušenie štúdia

- Riaditeľ školy môže prerušiť štúdium žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, na jeho žiadosť alebo na žiadosť jeho zákonného zástupcu, a to až na tri roky.
- Po uplynutí času prerušenia štúdia pokračuje žiak v tom ročníku, v ktorom bolo štúdium prerušené. Ak bolo štúdium prerušené po úspešnom ukončení ročníka, nastúpi žiak po uplynutí času prerušenia štúdia do nasledujúceho ročníka.
- Ak čas prerušenia štúdia uplynul v priebehu školského roka, riaditeľ strednej školy umožní žiakovi dodatočne vykonať skúšky za príslušný školský rok.
- Ak pominú dôvody prerušenia štúdia, môže sa na žiadosť žiaka prerušenie štúdia ukončiť aj pred uplynutím určeného času prerušenia.

- K prerušeniu štúdia alebo k ukončeniu prerušenia štúdia pred uplynutím určeného času sa k žiadosti neplnoletého žiaka vyjadruje jeho zákonný zástupca.

Postup do vyššieho ročníka a opakovanie ročníka

- Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel.
- Ak žiak v niektorom školskom roku neprospeš a nevykonal úspešne opravnú skúšku, riaditeľ strednej školy môže na jeho žiadosť povoliť opakovanie ročníka; k žiadosti neplnoletého žiaka sa vyjadruje jeho zákonný zástupca.

Zanechanie štúdia

- Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľovi školy; ak je žiak neplnoletý, s vyjadrením jeho zákonného zástupcu.
- Žiak prestáva byť žiakom školy dňom nasledujúcim po dni, keď riaditeľovi strednej školy bolo doručené oznámenie o zanechaní štúdia.
- Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej 5 vyučovacích dní a jeho neúčast' na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľ školy písomne vyzve žiaka, a ak je neplnoletý, zákonného zástupcu, aby v určenej lehote doložil dôvod svojej (žiakovej) neprítomnosti; súčasne upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude posudzovať tak, akoby štúdium zanechal. Ak do 10 dní od doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi, alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti v škole, posudzuje sa tak, akoby štúdium zanechal prvým dňom po uplynutí lehoty určenej riaditeľom školy na ospravedlnenie; týmto dňom prestáva byť žiakom školy.

Štúdium podľa individuálneho učebného plánu

O umožnenie štúdia podľa individuálneho učebného plánu môže požiadať zákonný zástupca neplnoletého žiaka školy alebo plnoletý žiak strednej školy. Vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu môže riaditeľ školy povoliť žiakovi:

- zo závažných dôvodov (tehotenstvo a materstvo, závažné zdravotné dôvody),
- ak je žiak nadaný, t.j. žiak, ktorý má nadpriemerné schopnosti v intelektovej oblasti, v oblasti umenia alebo športu, alebo v týchto oblastiach dosahuje v porovnaní s rovesníkmi mimoriadne výkony.

Štúdium podľa individuálneho učebného plánu môže riaditeľ školy umožniť aj iným žiakom.

Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka

- žiaci budú klasifikovaní na základe výsledkov komisionálnej skúšky:
 - keď konajú rozdielovú skúšku,
 - keď sú skúšaní v náhradnom termíne,
 - keď o ňu požiadajú žiaci, v prípade ich neplnoletosti zákonní zástupcovia,
 - výsledok komisionálnej skúšky je pre žiakov a ich zákonných zástupcov konečný,
- žiaci, ktoré majú na konci 2. polroku nedostatočný prospech z jedného, prípadne dvoch predmetov, môžu požiadať, v prípade, že ide o neplnoletých žiakov so súhlasom ich zákonných zástupcov, o vykonanie opravných skúšok,
- v prípade, že sa žiaci nedostavia na komisionálne, prípadne opravné skúšky bez hodnoverného ospravedlnenia, klasifikujú sa stupňom prospechu nedostatočný,

- v prípade neúčasti na komisionálnych alebo opravných skúškach z dôvodu ochorenia určí vedenie školy žiakom na ich žiadosť, v prípade neplnoletosti žiakov ich zákonných zástupcov, náhradný termín komisionálnych, resp. opravných skúšok,
- ak žiaci na opravných skúškach neprospeli, prípadne ak neprospeli na konci 2. polroku z viac ako dvoch predmetov, môže riaditeľ školy na ich žiadosť, v prípade ich neplnoletosti na žiadosť ich zákonných zástupcov, povoliť im opakovať ročník.

Triedna samospráva

Triednu samosprávu si zo svojho kolektívu volia žiaci na začiatku školského roka v zložení: **predseda, podpredseda, pokladník,**

- **predseda** - zastupuje triedny kolektív, - koordinuje a pomáha organizovať spoločenskú a športovú činnosť triedy, - pomáha triednemu profesorovi pri vytváraní dobrých vzťahov medzi žiakmi a vyučujúcimi, - usmerňuje prácu členov triednej samosprávy, - predkladá požiadavky žiakom triednemu učiteľovi, - zodpovedá za poriadok a správanie žiakov
- **podpredseda** - zastupuje predsedu v jeho neprítomnosti
- **pokladník** - vyberá od žiakov finančné prostriedky na akcie triedy a pod. - hospodári s triednym fondom.
- **referenti** – povinnosti vyplývajú podľa toho ktorú oblasť zastávajú

Povinnosti týždenníkov

Týždenníci sú dvaja a ich mená zapíše triedny učiteľ do triednej knihy na týždeň, v ktorom budú mať službu.

- Povinnosti týždenníkov sú:
 - pred príchodom vyučujúceho na hodinu pripraviť kriedu a podľa jeho pokynov prinášať a odnášať potrebné učebné pomôcky,
 - hlásiť neprítomnosť žiakov na začiatku každej vyučovacej hodiny,
 - starať sa o čistotu tabule a dozerať na čistotu a poriadok v triede po skončení vyučovacej hodiny,
 - hlásiť triednemu učiteľovi poškodenie inventára v triede,
 - starať sa o vetranie v triede, - po skončení vyučovania utrieť tabuľu, skontrolovať čistotu v triede, uzavretie vodovodných kohútikov a vypnutie svetiel.
 - ak sa vyučujúci v priebehu 10 minút nedostaví na vyučovanie, oznámiť jeho neprítomnosť zástupkyni riaditeľa školy v jej neprítomnosti riaditeľovi školy.
- V prípade nezodpovedného vykonávania služby týždenníkov, môže im triedny učiteľ službu predĺžiť.

Triednická hodina

- Triednická hodina je určená na priame výchovné pôsobenie triedneho učiteľa na osobnosť žiaka a skvalitnenie komunikácie s jeho zákonným zástupcom. Cieľom triednickej hodiny je riešenie výchovných a vzdelávacích problémov a aktivít v príslušnej triede.
- Triednická hodina je súčasťou rozvrhu hodín.
- Triednická hodina, ktorej trvanie je stanovené na 45 minút (jedna vyučovacia hodina) sa nezapočítava ako nadčasová práca pedagogického zamestnanca nad stanovenú mieru vyučovacej povinnosti.
- Pedagogickému zamestnancovi, ktorý vykonáva činnosť triedneho učiteľa, patrí príplatok za výkon špecializovanej činnosti v sume 5 % platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, zvýšenej o 24 %, ak túto činnosť vykonáva v jednej triede, alebo v sume 10 % platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, zvýšenej o 24 %, ak túto činnosť vykonáva v dvoch triedach alebo vo viacerých triedach.
- Triednické hodiny možno uskutočniť aj v iný čas, ako je uvedené v rozvrhu hodín a to v prípadoch, ak sa triedny učiteľ so žiakmi zúčastní výchovného podujatia, návštevy výstavy, alebo múzea, prednášky, športového podujatia a pod. Z uvedeného dôvodu je možné spojiť aj viacero hodín do jedného celku s tým, že nasledujúci týždeň sa TRH neuskutoční.
- Triednická hodina sa vedie v triednej knihe.
- Činnosť triednických hodín sa riadi podľa plánu triednických hodín, ktorý triedny učiteľ vypracuje na začiatku školského roka. Plán triednických hodín schvaľuje riaditeľ školy.

E/ HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA ŽIAKOV

I. Klasifikačný poriadok

Zásady hodnotenia a klasifikácie

- a) Žiaci majú byť v procese vzdelávania pravidelne hodnotení a majú právo dozvedieť sa výsledok hodnotenia.
- b) Hodnotenie žiakov sa realizuje klasifikáciou, jej výsledky sa vyjadrujú týmito stupňami:
 - 1 – výborný
 - 2 – chváľitebný
 - 3 – dobrý
 - 4 – dostatočný
 - 5 - nedostatočný
- c) Vo výchovno-vzdelávacom procese sa uskutočňuje priebežné a súhrne hodnotenie. Priebežné hodnotenie sa uplatňuje pri hodnotení čiastkových výsledkov žiaka, má hlavne motivačný charakter. Súhrne hodnotenie žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa uskutočňuje na konci prvého a druhého polroku v školskom roku.
- d) V procese hodnotenia vyučujúci uplatňuje primeranú náročnosť, pedagogický takt voči žiakovi, rešpektuje práva dieťaťa a humánne sa správa voči žiakovi.
- e) Pri priebežnom hodnotení vyučujúci zohľadňuje vekové a individuálne osobitosti žiaka a prihliada na jeho momentálnu psychickú i fyzickú disponovanosť. Pri súhrnom hodnotení objektívne hodnotí kvalitu vedomosti, zručnosti a návykov.
- f) Predmetom hodnotenia vo výchovno-vzdelávacom procese sú učebné výsledky žiakov, ktorí dosiahli vo vyučovacích predmetoch, v súlade s požiadavkami vymedzenými v učebných osnovách, schopnosti používať osvojené vedomosti, zručnosti a návyky, ako aj usilovnosť, osobnostný rast, rešpektovanie práv iných osôb a ochota spolupracovať.

Získavanie podkladov na hodnotenie a klasifikáciu

- a) Podklady na hodnotenie a klasifikáciu výchovno-vzdelávacích výsledkov získava vyučujúci najmä:
 - sústavným diagnostickým pozorovaním žiaka,
 - sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie,
 - rôznymi druhmi skúšok (písomné, ústne, grafické, praktické, pohybové) a didaktickými testami,
 - analýzou výsledkov rôznych činností žiakov,
 - konzultáciami s ostatnými vyučujúcimi, rozhovormi so žiakom a zástupcami žiaka.
- b) Vyučujúci je povinný viesť evidenciu o každej klasifikácii žiaka.
- c) Vyučujúci oznamuje žiakovi výsledok každej klasifikácie a hodnotenie, poukazuje na klady a nedostatky hodnotených prejavov a výkonov. Vyzve žiaka, aby si známku zapísal do študijného preukazu, vyučujúci ju zapíše do klasifikačného hárku.
- d) Po ústnom vyskúšaní skúšajúci oznámi žiakovi výsledok ihneď. Výsledky klasifikácie písomných, grafických a výtvarných prác a praktických činností oznámi žiakovi a predloží k nahliadnutiu najneskôr do 10 dní.

- e) Kontrolné písomné práce a ďalšie druhy skúšok rozvrhne vyučujúci rovnomerne na celý školský rok, aby nedošlo k preťažovaniu žiakov v určitých obdobiach, napr. pred koncom prvého a druhého polroka školského roka.
- f) V predmetoch písomnej skúšky, ktorá má trvať viac ako 25 minút a termín kontrolnej písomnej práce prekonzultuje vyučujúci s triednym učiteľom, ktorý koordinuje plán skúšania. V jednom dni môžu žiaci robiť len jednu skúšku uvedeného charakteru. V pomaturitnom štúdiu najviac dve skúšky.
- g) Písomné skúšky (napr. tematické, polročné, vstupné, výstupné a pod.) oznamuje vyučujúci žiakom v primeranom čase podľa rozsahu prebratého učiva (minimálne tri dni pred skúškou).
- h) Vstupné písomné skúšky, ktoré sú zamerané na overenie poznatkov žiakov z predchádzajúcich ročníkov, s cieľom zistiť vedomostnú úroveň žiakov v nadväznosti na nové učivo sa neklasifikujú.
- i) Počet kontrolných písomných prác určujú učebné osnovy príslušných vyučovacích predmetov.
- j) Pri hodnotení a klasifikácii žiaka je treba využívať klasifikačné a hodnotiace ukazovatele /kritéria/ prerokované v predmetových komisiách príslušných predmetov.
- k) Na triednom aktíve alebo počas konzultačných hodín informuje triedny učiteľ zákonného zástupcu neplnoletého žiaka tak, že mu predloží jeho skontrolovaný študijný preukaz alebo urobí sám výpis známok z klasifikačného hárku.
- l) Na triednych aktívoch je **neprípustné** menovite hodnotiť prospech a správanie konkrétneho žiaka, či nechať kolovať po triede klasifikačný hárk. Hodnotenie študijných výsledkov a správania môže vykonať triedny učiteľ za celú triedu, či urobiť len za jednotlivý predmet vo všeobecnej rovine.
- m) Ak sa výrazne zhorší prospech žiaka, triedny učiteľ písomne informuje zákonného zástupcu žiaka.
- n) Pri hodnotení a klasifikácii žiakov so ŠVVP postupujú vyučujúci podľa platných pokynov pre hodnotenie žiakov so ŠVVP.
- o) Podmienky pre stanovenie známky za daný polrok:
 - Stupeň prospechu sa neurčuje na základe priemeru známok za príslušné obdobie. Vyjadruje schopnosti študenta a kvalitu jeho práce počas celého klasifikačného obdobia.
 - Na hodnotenie a klasifikáciu preukázaného výkonu žiaka v príslušnom vyučovacom predmete nesmie mať vplyv správanie žiaka.
 - Pre stanovenie polročnej známky z predmetov teoretického vyučovania musí byť ohodnotený týmto minimálnym počtom známok:
 - pri 1-hodinovej týždennej dotácií minimálne 2 známky,
 - pri 2-hodinovej týždennej dotácií minimálne 3 známky,
 - pri 3-hodinovej týždennej dotácií minimálne 5 známok,
 - pri 4-hodinovej týždennej dotácií minimálne 7 známok.
- p) Je nutné, aby mal žiak v predmete minimálne jednu známku za štvrtrok.

Ďalšie ustanovenia

- a) Na konci klasifikačného obdobia v termíne, ktorý určí riaditeľ školy, najneskôr však 24 hodín pred rokovaním pedagogickej rady o klasifikácii, zapíšu vyučujúci príslušných vyučovacích predmetov výsledky klasifikácie z jednotlivých vyučovacích predmetov katalógového listu žiaka.
- b) Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje, riaditeľ strednej školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín, a to spravidla tak, aby klasifikácia mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov od skončenia prvého polroka.
- c) Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne druhého polroka, žiak je skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.
- d) Ak žiak, alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch dní odo dňa, odkedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľa strednej školy o komisionálne skúšanie, ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať orgán štátnej správy, ktorý strednú školu odborne riadi. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z toho vyučovacieho predmetu už komisionálne skúšaný. Riaditeľ školy môže nariadiť komisionálne preskúšanie žiaka na vlastný podnet.
- e) Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho klasifikácie v povinných vyučovacích predmetoch, ktoré sa klasifikujú. Nazhŕňa sa klasifikácia nepovinných predmetov.

Celkové hodnotenie žiaka sa vyjadruje takto:

- prospel s vyznamenaním
- prospel veľmi dobre
- prospel
- neprospel

II. Výhovné opatrenia

Výhovnými opatreniami vo výchovno-vzdelávacom procese sú pochvaly alebo iné ocenenie a pokarhanie.

Všetky pochvaly, ocenenia, napomenutia, pokarhanie a opatrenia sa udeľujú písomne a oznamujú zákonným zástupcom žiaka. Zároveň sa tieto opatrenia uvedú v katalógovom liste žiaka a evidujú v osobnom spise žiaka.

Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakom triedny učiteľ, majster odbornej výchovy, riaditeľ strednej školy, zriaďovateľ a môže ich udeliť aj iná organizácia alebo orgán. Udeľuje sa spravidla na zhromaždení triedy alebo školy.

Pochvaly

Pochvala môže byť udelená

triednym učiteľom za:

- výborný prospech (prospech s vyznamenaním do 1,5) - PVD
- vzornú dochádzku,
- vzorné plnenie si povinností,
- vzornú reprezentáciu školy,
- aktivitu pri organizovaní akcií,
- upevňovanie medziludských vzťahov.

riaditeľom školy za:

- výborný prospech (prospech s vyznamenaním do 1,00) - PV
- za 0 vymeškaných hodín, pokiaľ žiak neurobil žiaden priestupok,
- vyznamenanie po všetky klasifikačné obdobia počas štúdia v škole,
- vzornú reprezentáciu školy - úspešné umiestnenie v regionálnych a vyšších súťažných kolách
- mimoriadnu aktivitu v rôznych oblastiach.

Za vzorné správanie a plnenie povinností, za mimoriadne výsledky vo výučbe, za mimoriadnu aktivitu a iniciatívu alebo za statočný čin sa udeľuje žiakovi pochvala ústna, písomná, prípadne vecná odmena.

Pochvaly sa evidujú v katalógovom liste a osobnom spise žiaka:

"V zmysle školského zákona bola udelená pochvala riaditeľom školy (triednym učiteľom) za

.....
(dátum zápisu). triedny učiteľ (podpis)"

Výchovné opatrenia na posilnenie disciplíny

Žiakom možno za previnenia voči školskému poriadku a na posilnenie disciplíny uložiť niektoré z týchto výchovných opatrení :

- a) napomenutie od triedneho učiteľa,
- b) pokarhanie od triedneho učiteľa,
- c) pokarhanie od riaditeľa školy,
- d) ak splnili povinnú školskú dochádzku, môže im riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade uložiť aj podmienenečné vylúčenie zo štúdia alebo vylúčenie zo štúdia.

Zníženú známku zo správania na 2. stupeň môže žiak dostať:

1. Za závažnejšie porušenie školského poriadku – fajčenie v priestoroch a areáli školy, požívanie alkoholických nápojov a prechovávanie omamných látok a drog, neslušné správanie voči pracovníkom školy, prinášanie do školy vecí, ktoré ohrozujú zdravie žiakov a učiteľov a tie, ktoré sú uvedené v tomto školskom poriadku, poškodzovanie školského majetku.
2. Za opakované menej závažné priestupky voči ustanoveniam školského poriadku.
3. Za neospravedlnenú absenciu.

Zníženú známku zo správania na 3. stupeň môže žiak dostať:

1. Za závažné porušenie školského poriadku, napr. opakované fajčenie.
2. Za neospravedlnenú absenciu.
3. Za preukázateľné užívanie drog a omamných látok.
4. Za krádež, podvody a falšovanie, šikanovanie a vydieranie, vandalizmus.
5. Za zvlášť hrubé a opakujúce sa neslušné správanie voči spolužiakom a pracovníkom školy a porušovanie ich ľudských práv.

So štvrtým stupňom zo správania súvisí aj vylúčenie zo školy. Žiak môže byť zo školy vylúčený:

1. Za naplnenie podmienky podmieneného vylúčenia.
2. Za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky uvedené v predchádzajúcom bode, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov a narúša činnosť žiackeho kolektívu.

Ak žiak, ktorý vykonáva odborný výcvik (odbornú prax) v zamestnávateľskej firme a spôsobí poškodenie dobrého mena školy alebo firmy, bude podmiennečne vylúčený zo školy.

Výchovné opatrenia sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel príslušný pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil.

Výchovné opatrenia udelené žiakom oznámi triedny učiteľ ich zákonným zástupcom.

Pri podmiennečnom vylúčení zo štúdia určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmiennečne vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, upustí sa od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ strednej školy vydá rozhodnutie o vylúčení žiaka zo štúdia.

Za závažné previnenie voči ustanoveniam vnútorného poriadku školy sa považuje také konanie a správanie žiaka, ktoré si vyžaduje vykonanie záznamu do pedagogickej dokumentácie, a to napr: neospravedlnená absencia na vyučovaní, neskorý neospravedlnený príchod na hodinu alebo vyučovanie, vulgárne správanie voči iným osobám v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu, odmietnutie vykonať činnosť vyplývajúcu z výchovno-vzdelávacieho procesu, konanie ohrozujúce zdravie svoje alebo iných osôb, fajčenie, užívanie drog alebo alkoholických nápojov počas výchovno-vzdelávacieho procesu.

Šikanovanie, porušenie zákazu fajčenia, požívanie alkoholických nápojov, užívanie, nosenie a prechovávanie drog, psychotropných látok a omamných látok, nosenie zbraní, nakrúcanie akýchkoľvek záznamov v budove školy, opakované bezdôvodné oneskorenie do školy, používanie mobilov sa považuje za hrubé porušenie disciplíny a závažné previnenie. Rieši sa za prítomnosti zákonných zástupcov, výchovného poradcu, triedneho učiteľa a riaditeľa školy. V prípade potreby oznamuje sa kompetentným orgánom na ďalšie šetrenie.

V prípade dokázaného odcudzenia majetku a veci inej osobe, je možné žiaka vylúčiť zo štúdia za hrubé porušenie školského poriadku.

Ak žiak nekoná priamo a čestne, pri pokusoch o podvod je stíhaný zníženou známkou zo správania, prípadne podľa stupňa závažnosti môže byť vylúčený i zo štúdia bez toho, aby mu bolo predtým udelené akékoľvek výchovné opatrenie.

Neospravedlňované hodiny sú tiež dôvodom pre zníženie známky zo správania, opakované neospravedlňovanie hodín a bezdôvodná absencia v škole môže byť klasifikovaná ako nezáujem o štúdium a môže byť podnetom pre riešenie vylúčenia zo štúdia, nakoľko ide o porušenie zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní § 144 ods. 4 písmeno e/(školský zákon). Netýka sa žiakov nadstavbového štúdia.

Zámerné odmietnutie nosenia učebných pomôcok, priame odmietnutie príchodu na hodinu. Ignorovanie pokynov učiteľa je považované za hrubé porušenie školského poriadku a je riešené znížením známky zo správania.

Výchovné opatrenia rieši pedagogická rada školy. Opatrenia (napomenutie až podmienené vylúčenie – podľa závažnosti priestupku) pedagogickej rade predkladá a navrhuje triedny učiteľ na základe zápisov v pedagogickej dokumentácii alebo ten, kto priestupok zistil. Mimoriadne závažné porušenia a návrhy na riešenie mimo pedagogických rád je potrebné zapísať do pedagogickej dokumentácie (triedna kniha – denník praktického vyučovania) a nahlásiť zástupcovi riaditeľa školy, ktorý rieši skutočnosť s riaditeľom.

Opatrenia na posilnenie disciplíny:

Opatrenia na posilnenie disciplíny a dochádzky žiakov			
Druh opatrenia	Udelené za neospravedlňovanú absenciu alebo písomný zápis v triednej knihe		
Napomenutie, pokarhanie TU	1 – 4		
Pokarhanie riaditeľom školy	5 – 8		
Znížená známka na 2.stupeň	9– 30		
Znížená známka na 3. stupeň	30 – 80		
Podmienené vylúčenie			
Vylúčenie zo štúdia	80 a viac		

Jeden zápis v triednej knihe a jedna neospravedlňovaná hodina sú rovnocenné.

Opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov oznámi zákonným zástupcom žiaka triedny učiteľ písomnou formou aj počas klasifikačného obdobia. Oznámenie o závažných priestupkoch dostane zákonný zástupca žiaka písomne od vedenia školy.

F/ OCHRANA ŽIAKOV PRED SOCIÁLNOPATOLOGICKÝMI JAVMI, DISKRIMINÁCIOU, ALEBO NÁSILÍM

I. OPATRENIA PROTI ŠÍRENIU PROBLÉMOVÉHO SPRÁVANIA V ŠKOLE

1. Pre zdravý osobnostný vývin sú rizikové tieto formy správania v škole, ktoré vyžadujú výchovné opatrenia :
 - záškoláctvo
 - problémové a konfliktné správanie, vrátane klamania a podvodov,
 - agresívne správanie a verbálna agresia, vulgarizmy,
 - rôzne druhy šikanovania, fyzické a psychické týranie
 - delikventné správanie, poškodzovanie cudzieho majetku, krádeže,
 - používanie návykových látok,
 - sexuálne zneužívanie,
 - prejavy extrémizmu, intolerancie, xenofóbie, diskriminácie.
2. Prejavy akéhokoľvek problémového správania nebudú v škole tolerované.
3. Škola ich bude riešiť v súčinnosti triedneho učiteľa a vedenia školy, výchovného poradcu, koordinátora prevencie, poradenského centra pedagogicko-psychologickej prevencie a s rodičmi.
4. Vedenie školy v prípade podozrenia, že u žiaka ide o podozrenie z otravy legálnou či nelegálnou drogou, popr. inou látkou, zabezpečí pre postihnutého žiaka prvú pomoc a neodkladnú zdravotnú starostlivosť. Informuje o tom neodkladne zákonného zástupcu. Ďalšie riešenie preberajú zdravotnícki pracovníci.

II. OPATRENIA PROTI ŠÍRENIU LEGÁLNYCH A NELEGÁLNYCH DROG

V škole a na podujatiach organizovaných školou (mimo priestorov školy – súťaže, kurzy, výlety, exkurzie ...) je zakázané:

- prechovávanie, užívanie, predávanie návykových látok (alkohol, cigarety, tabak, rozpúšťadlá, legálne i nelegálne drogy) ako aj ich výroba, resp. suroviny na ich výrobu,
- propagovať alebo inak šíriť toxikomániu

ALKOHOL

V zmysle platnej legislatívy a Školského poriadku je žiakom zakázané požívať alkoholické nápoje alebo prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky, požívať ich v škole i pri činnostiach organizovaných školou.

Postup pri porušení tohto ustanovenia školského poriadku

- a) Ak má učiteľ podozrenie, že žiak požil alkohol, oznámi túto skutočnosť zákonnému zástupcovi a vyzve ho, aby si ho prevzal do starostlivosti.
- b) Žiaka, ktorý je podozrivý, že je pod vplyvom alkoholu, užíva alkohol v škole alebo školskom zariadení vyzve pedagogický zamestnanec k dychovej skúške prístrojom, ktorým sa určí objemové percento alkoholu v dychu.
- c) Pri skúške je prítomný vyučujúci, ktorý stav zistil, výchovný poradca, člen vedenia školy a zástupca RŠ.
- d) Po skúške sa vyhotoví zápisnica, ktorú každý z prítomných podpíše, zápisnica sa zašle zákonnému zástupcovi žiaka.
- e) Pri pozitívnom výsledku je žiak vyzvaný k okamžitému opusteniu školy v sprievode privolaného zákonného zástupcu žiaka a vyučovanie hodiny, ktoré mal v daný deň ešte absolvovať, bude mať vykázané ako neospravedlnené.

- f) Nasleduje prerokovanie porušenia Školského poriadku na pedagogickej rade a uloženie výchovného opatrenia podľa § 58, ods. 2 zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).
- g) Výsledok sa oznámi zákonnému zástupcovi žiaka.

Postup, ak sa žiak odmietne podrobiť dychovej skúške:

O tejto udalosti sa za prítomnosti vyučujúceho, ktorý stav zistil, výchovného poradcu, člena vedenia školy a zástupcu RŠ spíše zápisnica, kde sa uvedú klinické príznaky, ktoré osoba vykazuje a ktoré vedú k podozreniu, že žiak požil alkoholický nápoj. V prípade odmietnutia dychovej skúšky považujeme jej výsledok za pozitívny a postupujeme ako v bodoch e) až g).

Pri zistení, že žiak školy pil alkoholické nápoje bude:

- a) postihnutý zníženou známku zo správania na stupeň 2 (uspokojivé),
- b) o správaní žiaka budú informovaní jeho rodičia.

Pri opakovanom porušení Vnútorného poriadku školy v tomto zmysle žiak bude:

- a) postihnutý zníženou známku zo správania na stupeň 3 (menej uspokojivé) a podmienenečne vylúčený zo školy.

Ak predchádzajúce opatrenia nebudú účinné a žiak bude naďalej porušovať Školský poriadok, škola siahne po najkrajnejšom opatrení: zníženie známky zo správania na stupeň 4 /neuspokojivé/ a žiak bude zo štúdia vylúčený, zákon č. 219/1996 a jeho novela č. 214/2009 /§5 ods. 10, §2/.

NELEGÁLNE NÁVYKOVÉ LÁTKY

Zákaz užívať drogy a iné omamné látky je zakotvený v Školskom poriadku, s ktorým sú oboznámení všetci žiaci školy.

Postup pri porušení tohto ustanovenia školského poriadku:

1. K žiakovi, ktorý je dôvodne podozrivý, že je pod vplyvom drog, užíva drogy v škole alebo školskom zariadení, alebo na akcii organizovanej školou bude privolaný zákonný zástupca a spolu budú vyzvaní pedagogickým zamestnancom, členom vedenia školy a výchovným poradcom k návšteve lekára alebo zdravotníckeho zariadenia, kde sa uskutoční odber a vyšetrenie biologického materiálu na zistenie návykových látok (podľa zákona č. 219/1996 Z. z. § 5). O situácii, ktorá viedla k návšteve lekára, sa spíše zápisnica. V prípade pozitívneho výsledku nasleduje prerokovanie priestupku na pedagogickej rade a uloženie výchovného opatrenia v zmysle školského zákona a vyhlášky MŠ SR č. 282/2009 Z. z. o stredných školách. Rozhodnutie pedagogickej rady o výchovnom opatrení sa zašle zákonnému žiakovi, v prípade, že sa žiak odmietne podrobiť vyšetreniu, bude jeho výsledok považovaný za pozitívny.
2. Pri zistení, že žiak školy užíva nelegálne drogy, či už v budove školy alebo mimo nej, bude v súlade so Školským poriadkom:
 - a) postihnutý zníženou známku zo správania na stupeň 2 /uspokojivé/,
 - b) o priestupku bude informovaný zákonný zástupca žiaka,
 - c) o priestupku bude informovaná polícia,
 - d) o priestupku bude informované centrum protidrogovej prevencie.
3. Pri opakovanom užívaní drog, ak budú neúčinné opatrenia uvedené v bode 2, bude žiakovi:

- a) znížená známka zo správania na stupeň 3 /menej uspokojivé/ a žiak bude podmiennečne vylúčený zo štúdia, zároveň bude informovaný zákonný zástupca žiaka a inštitúcie uvedené v predchádzajúcom bode.
4. Ak predchádzajúce opatrenia nebudú účinné a žiak bude naďalej porušovať Školský poriadok, nasleduje:
 - a) zníženie známky zo správania na stupeň 4 /neuspokojivé/ a žiak bude zo školy vylúčený,
 - b) zároveň budú informované inštitúcie uvedené v bode 2.
5. Pri zistení, že žiak školy distribuuje drogy, bude:
 - a) okamžite bezpodmienečne vylúčený zo štúdia a zároveň bude o priestupku informovaný zákonný zástupca žiaka a inštitúcie uvedené v bode 2, ktorým v zmysle oznamovacej povinnosti školy je nutné tieto skutočnosti oznámiť.

FAJČENIE

V zmysle platnej legislatívy a Školského poriadku je žiakom zakázané prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou tabakové výrobky a iné zdraviu škodlivé látky, požívať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou.

Žiakom je zakázané fajčiť v priestoroch školy a mimo školy pri činnostiach organizovaných školou.

Postup pri porušení tohto ustanovenia školského poriadku:

1. V prípade, že žiak bude priamo pristihnutý pri fajčení v priestoroch školy, vyhodnotí triedny učiteľ písomný záznam o fajčení v objekte školy, ktorý podpíše žiak a jeho zákonný zástupca alebo plnoletý žiak sám (od 18 rokov veku).
2. Pri prvom priestupku bude žiak postihnutý zníženou známkou zo správania na stupeň 2 (uspokojivé) a o správaní žiaka bude informovaný jeho zákonný zástupca.
3. Každý ďalší priestupok sa prerokuje na pedagogickej rade a uloží sa výchovné opatrenie v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a jeho novely č. 464/2013 Z. z. a Školského poriadku. Pri štvrtom porušení zákazu fajčenia môže byť žiak vylúčený zo štúdia.
4. Škola môže uplatniť postup aj podľa zákona o ochrane nefajčiarov, to znamená, že vzhľadom na to, že sa jedná o priestupok § 11. odsek (1) písm. c) zákona č. 377/2004 Z. z., upovedomí o tom inšpekciu práce (§ 11, odsek 4 zákon č. 377/2004 Z. z.), ktorá priestupok prerokuje a môže udeliť pokutu do výšky 331,00 EUR (§11. odsek 2 zákon. č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov). *Vid' príloha č.1*

III. OPATRENIA PROTI ŠÍRENIU ŠIKANOVANIA A NÁSILIA

Charakteristika šikanovania:

- a) Šikanovaním rozumieme akékoľvek správanie jednotlivca alebo skupiny, ktorých zámerom je ublíženie žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastrašovanie.
- b) Ide o opakované a cielené použitie násilia voči takému žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť.

Sankcie za šikanovanie z právneho hľadiska:

- a) Šikanovanie v škole z hľadiska priestupkového zákona môže naplňať skutkovú podstatu priestupkov. Môže ísť predovšetkým o priestupky voči občianskemu spolunažívaniu a priestupky voči majetku.
- b) Z hľadiska trestného zákona šikanovanie môže naplňať i skutkovú podstatu trestného činu. Môže ísť o trestný čin ohovárania, nebezpečného vyhrážania ublíženia na zdraví – fyzického i psychického, obmedzovanie osobnej slobody, nátlaku, vydierania, lúpeže, hrubého nátlaku, krádeže alebo poškodzovania cudzej veci.

Opatrenia na riešenie situácií šikanovania:

- a) Vo vestibule budovy budú umiestnené kontaktné adresy a telefónne čísla inštitúcií, ktoré sa o šikanovanie odborne zaujímajú.
- b) Žiak, ktorý sa cíti byť šikanovaným, oznámi túto skutočnosť sám, alebo prostredníctvom zákonného zástupcu triednemu učiteľovi, zástupcovi riaditeľa, vedúcej vychovávateľke alebo riaditeľovi školy.
- c) Voči žiakovi, ktorému sa preukáže šikanovanie iného žiaka, budú uplatnené výchovné opatrenia.

V mimoriadne závažných prípadoch trestnoprávneho charakteru budú zainteresovaní na stanovení opatrení aj Úrad práce sociálnych vecí a rodiny a príslušný útvar Policajného zboru SR.

IV. OCHRANNÉ OPATRENIA V PRÍPADOCH ZÁVAŽNÝCH PORÚCH SPRÁVANIA

Za závažné poruchy správania sa bude považovať správanie ohrozujúce bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a účastníkov výchovy a vzdelávania, ako aj správanie narušujúce a znemožňujúce výchovu a vzdelávanie.

V prípade uvedených prejavov správania sa v škole budú realizovať nasledovné opatrenia:

- a) v záujme ochrany okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania umiestnením do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca.
- b) okamžité oznámenie tejto skutočnosti riaditeľovi školy, ktorý bezodkladne privolá podľa potreby:
 - rodiča resp. zákonného zástupcu,
 - zdravotnú pomoc,
 - príslušný policajný zbor.

Ochranné opatrenia slúžia na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy záznam.

377/2008, § 11, Priestupky

(1) Priestupku sa dopustí ten, to:

- a) poruší zákaz fajčenia podľa § 7 ods. 1 písm. a)
- b) poruší zákaz fajčenia podľa § 7 ods. 1 písm. b) až i),
- c) umožní užívať tabakové výrobky a výrobky, ktoré sú určené na fajčenie a neobsahujú tabak, osobe mladšej ako 18 rokov,
- d) poruší zákaz fajčenia podľa § 7 ods. 1 písm. j).

(2) Za priestupky uvedené v odseku 1 písm. a), b) a d) možno uložiť pokutu do 331,00 EUR.

(3) Za priestupok uvedený v odseku 1 písm. c) možno uložiť pokutu do 497,00 EUR.

(4) Priestupky podľa odseku 1 písm. a) prejednávajú obce, v blokovom konaní ich môžu prejednávať aj obecná polícia a Policajný zbor.

(5) Priestupky uvedené v odseku 1 písm. b) a c) prejednávajú orgány verejného zdravotníctva.

(6) V blokovom konaní ich môžu prejednávať aj orgány uvedené v § 9 ods. 1 písm. a), b), d) a f).

(7) Priestupky uvedené v odseku 1 písm. d) prejednávajú orgány ustanovené v osobitnom predpise.

(8) Na priestupky a ich prejednanie sa vzťahujú všeobecné predpisy o priestupkoch.

(9) Výnosy z pokút za priestupky s príjmom štátneho rozpočtu okrem výnosov z pokút za priestupky uložené obcou, ktoré sú príjmom obce.